

СОГЛАСОВАНО

Заведующая РМК



Н.Ю.Луппова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

Е.А.Кашина

## План работы опорной школы по управленческой деятельности на 2018-2019 учебный год

**Цель:** Создание условий для повышения квалификации управленческих кадров района через систему управленческой деятельности администрации школы.

**Задачи:**

1. Формировать и распространять управленческий опыт по актуальным направлениям педагогической деятельности.
2. Использовать различные формы работы (консультации, дни открытых дверей, семинары, педсоветы и т.д.) для ознакомления с опытом работы всего педагогического коллектива опорной школы, освоения опыта ее администрации.

мероприятия	Категория обучающихся	сроки	ответственные
<b>I. Консультации по управлению</b>			
1. Формирование управленческой команды – как главного ресурса развития ОО	Директора школ	В течение года	Кашина Е.А.
2. Проектирование информационно-образовательной среды образовательной организации в условиях реализации ФГОС.	Директора школ заместители, педагоги	В течение года	Морозова С.Л. Пигозин А.Н.
3. Школа – социально-культурный комплекс. Социальное партнерство.	Директора школ	В течение года	Кашина Е.А.
4. Создание комфортной и безопасной среды образовательного учреждения в современных условиях.	администрации школ	В течение года	Кашина Е.А.
5. Технология проблемного анализа и планирование учебно-воспитательного процесса	Зам. директора по УВР	В течение года	Морозова С.Л.
6. Проектирование учебного плана основной образовательной программы НОО, ООО, СОО	Зам. директора по УВР	В течение года	Морозова С.Л.
7. Планирование внутришкольного контроля реализации основной образовательной программы НОО, ООО.	Зам. директора по УВР, ВР	В течение года	Морозова С.Л. Емшанова Р.И.
8. Реализация классных воспитательных программ в соответствии с программой духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся и программой воспитания и социализации.	Зам. директора по ВР	В течение года	Емшанова Р.И.
9. Организация внеурочной деятельности обучающихся на ступени НОО, ООО (формы, программы).	Зам. директора по ВР	В течение года	Емшанова Р.И.
10. Нормативно-правовое сопровождение воспитательного процесса в школе	Зам. директора по ВР	В течение года	Емшанова Р.И.
11. Электронное портфолио педагога, учащегося.	Зам. директора по ИКТ, по УВР	В течение года	Морозова С.Л. Емшанова Р.И.

12. Внедрение электронного классного журнала, дневника обучающихся.	Зам. директора по ИКТ, УВР педагоги	В течение года	Пигозин А.Н. Менчикова Н.Н.
13. Локальная сеть, как средство эффективного внутришкольного взаимодействия.	Зам. директора по ИКТ	В течение года	Пигозин А.Н. Морозова С.Л.
<b>II. Консультации в рамках участия в мероприятиях Академии «Альтернатива»</b>			
1. Проектирование в деятельности педагога в условиях реализации ФГОС НОО, ООО	Администрация школ	Сентябрь	Ларина В.П. Кашина Е.А. Морозова С.Л.
2. Методическая работа как средство профессионального развития педагога в условиях реализации ФГОС ООО	Администрация школ	Октябрь	Ларина В.П. Морозова С.Л.
3. Особенности современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС НОО	Администрация школ	Декабрь	Ларина В.П. Морозова С.Л.
4. Информационно-коммуникационные технологии как инструмент реализации ФГОС НОО, ООО	Администрация школ	Февраль	Морозова С.Л. Пигозин А.Н.
<b>III. Семинары</b>			
1. Районный семинар «Система оценки качества образовательного процесса в условиях ФГОС»	Директора школ, зам. директора по УВР	Ноябрь 2018г.	Ларина В.П. Кашина Е.А. Морозова С.Л.

**Ожидаемый результат:**

- Организация системы работы с управленческими кадрами школ района.
- Обобщение и распространение опыта управленческой работы.