

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

23.12.2013 г. № 01-04/219

Об утверждении Положения
о районной Школе молодого педагога

В целях поддержки молодых педагогов, создания условий для их самореализации, содействия профессиональному становлению начинающих педагогов, повышения престижа педагогической профессии

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о районной Школе молодого педагога (прилагается)
2. Назначить руководителем Школы молодого педагога Козлову Людмилу Геннадьевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МКОУ СОШ п.Ключи.
3. Директору МКОУ СОШ п.Ключи Рябчук Н.А. производить оплату труда руководителя Школы молодого педагога Козловой Л.Г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Луппову Наталию Юрьевну, заведующую районным методическим кабинетом

Начальник управления образования
администрации Кирово-Чепецкого района

 Г.А.Куимова

Луппова Н.Ю.
4-30-11

ПОЛОЖЕНИЕ

о районной Школе молодого педагога

I. Общие положения

- 1.1 Школа молодого педагога (далее – Школа) является одним из структурных подразделений муниципальной методической службы, объединяющим молодых специалистов со стажем работы до 5 лет.
- 1.2 Цель Школы молодого педагога – организация и создание условий для профессионального роста молодых педагогов.
- 1.3 Задачи:
 - ускорить процесс профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов в школах района;
 - способствовать установлению отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами;
 - оказывать помощь молодым педагогам во внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс;
 - расширить диапазон профессионального общения молодых педагогов;
 - способствовать диссеминации педагогического опыта молодых педагогов.
- 1.4 Руководство Школой молодого педагога осуществляет куратор из числа опытных учителей района.

II. Содержание деятельности

- 2.1. На занятиях Школы молодого педагога оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:
 - работа со школьной документацией;
 - современные подходы к уроку;
 - культура анализа и самоанализа урока;
 - создание воспитательной системы класса;
 - внеурочная деятельность учащихся;
 - диагностика обученности, реальных учебных возможностей школьников и др.
- 2.2. Руководитель Школы молодого педагога организует взаимопосещение учебных и внеучебных занятий начинающих учителей и опытных педагогов.

III. Организация работы

- 3.1. Школа молодого педагога представляет собой постоянно действующие формы повышения методической грамотности учителя:
 - лекции;
 - индивидуальные консультации;
 - дискуссии;
 - обмен опытом;
 - семинары;
 - обучающие практикумы;
 - конкурсы;
 - встречи с учителями-новаторами;
 - знакомство с новинками методической литературы;
 - посещение уроков и др.
- 3.2. Заседания Школы молодого педагога проводятся не реже одного раза в четверть. План работы Школы составляется руководителем Школы молодого педагога, рассматривается на

заседании районного методического совета и утверждается заведующей районным методическим кабинетом.

3.3. Для организации работы Школы создается Совет, который выбирается на первом общем заседании. В состав Совета входят 3 педагога.

3.3. В Школе молодого педагога ведется следующая документация:

- план работы Школы;
- протоколы заседаний;
- банк данных о молодых педагогах;
- анализ работы.

IV. Права и обязанности участников Школы молодого педагога

Члены Школы имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Школой;
- получать консультационную помощь;
- повышать свою профессиональную квалификацию;
- реализовывать свой творческий потенциал;
- вносить предложения по совершенствованию работы Школы молодого учителя;
- принимать участие в выборах Совета и быть избранным в него.

Члены Школы обязаны:

- осуществлять пропаганду деятельности Школы в районе;
- активно участвовать в мероприятиях Школы;
- быть проводником идей Школы на местах.